

Demande de subvention de fonctionnement

Fonctionnement :

Montant versé l'année précédente :

Montant demandé * : sur un budget total de :

** Pour les associations soumises à des critères d'attribution, le montant sera ajusté en fonction de ces critères.*

Fiche 1 : Présentation de la demande

Axes de travail qui seront développés au cours de l'année :

Objectifs attendus :

Partenariats :

Public(s) visé(s) et nombre prévisionnel de bénéficiaires :

Fiche 2 : Compte de résultat année passée

(Document à remplir obligatoirement)

Si l'exercice de l'association est différent de l'année civile, préciser les dates de début et fin de l'exercice.

Exercice 20... OU date de début : date de fin :

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
60- Achats		70- Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Prestations de services		Prestations de services	
Achats matières et fournitures		Vente de marchandises	
Autres fournitures		Produits des activités annexes	
61- Services extérieurs		74- Subventions d'exploitation	
Locations		État (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s))	
Entretien et réparation		Région	
Assurance		Département	
Documentation		EPCI (Toulouse Métropole)	
62- Autres services extérieurs		Commune de Mondonville	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Autres communes (détailler)	
Publicité, publication		Organismes sociaux (détailler)	
Déplacements, missions, réceptions		Fonds européen	
Frais postaux et de télécom		CNASEA (emplois aidés)	
Services bancaires, autres		Autres établissements privés	
63- Impôts et taxes		Aides privés	
Impôts et taxes sur rémunération		75- Autres produits de gestion courante	
Autres impôts et taxes		Dons cotisations, dons manuels ou legs	
64- Charges de personnel		76- Produits financiers	
Rémunération des personnels		77- Produits exceptionnels	
Charges sociales		78- Reprises sur amortissements et provisions	
Autres charges de personnel			
65- Autres charges de gestion courante			
66- Charges financières			
67- Charges exceptionnelles			
68- Dotation aux amortissements, provisions et engagements			
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87- Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et services		Prestations en nature	
Prestations		Dons en nature	
Personnel bénévole			
TOTAL		TOTAL	

Fiche 3 : Bilan financier
(Document à remplir obligatoirement)

ACTIF	BRUT	Amortissement	NET	PASSIF	NET
Actif immobilisé :				Capitaux propres :	
Immobilisations incorporelles				Fonds associatif	
Immobilisations corporelles				Réserves	
Immobilisations financières				Report à nouveau	
				Résultat de l'exercice	
				Subventions d'investissement	
TOTAL I	- €	- €	- €	TOTAL I	- €
Actif circulant :				Provisions	
Stocks					
Créances				TOTAL II	- €
Trésorerie positive :				Dettes financières :	
Compte chèque				Emprunts	
Caisse				Fournisseurs	
Compte épargne				Trésorerie négative	
Compte titres					
Livret					
Charges constatées d'avances				Produits constatés d'avance	
TOTAL II			- €	TOTAL III	- €
TOTAUX (I+II)			- €	TOTAUX (I+II+III)	- €

Fiche 4 : Budget prévisionnel de l'association

(Document à remplir obligatoirement)

Si l'exercice de l'association est différent de l'année civile, préciser les dates de début et fin de l'exercice.

Exercice 20... **OU** date de début : date de fin :

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
60- Achats		70- Vente de produits finis, demarchandises, prestations de services	
Prestations de services		Prestations de services	
Achats matières et fournitures		Vente de marchandises	
Autres fournitures		Produits des activités annexes	
61- Services extérieurs		74- Subventions d'exploitation	
Locations		État (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s))	
Entretien et réparation		Région	
Assurance		Département	
Documentation		EPCI (Toulouse Métropole)	
62- Autres services extérieurs		Commune de Mondonville	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Autres communes (détailler)	
Publicité, publication		Organismes sociaux (détailler)	
Déplacements, missions, réception		Fonds européens	
Frais postaux et de télécom		CNASEA (emplois aidés)	
Services bancaires, autres		Autres établissements privés	
63- Impôts et taxes		Organismes sociaux (détailler) :	
Impôts et taxes sur rémunération,		Aides privées	
Autres impôts et taxes		75- Autres produits de gestion courante	
64-Charges de personnel		Dons cotisations, dons manuels ou legs	
Rémunération des personnels		76- Produits financiers	
Charges sociales		77- Produits exceptionnels	
Autres charges de personnel		78- Reprises sur amortissements et provisions	
65- Autres charges de gestion courante			
66- Charges financières			
67- Charges exceptionnelles			
68- Dotation aux amortissements, provisions et engagements			
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87- Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et services		Prestations en nature	
Prestations		Dons en nature	
Personnel bénévole			
TOTAL		TOTAL	

Fiche 5 : Renseignements sur les activités

Nombre d'adhérents	
Montant de l'adhésion annuelle	
Nombre d'adhérents mondonvillois	
Nombre d'adhérents mondonvillois de moins de 25 ans	
Nombre d'adhérents mondonvillois de plus de 65 ans	
Nombre de garçons / hommes	
Nombre de filles / femmes	
L'association participe-t-elle à des compétitions ou concours ? (à développer)	

Je soussigné-e, (nom et prénom)

Représentant-e légal-e de l'association.....

Certifie exactes les informations du présent document.

Fait à le

Signature

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

La présente subvention est :

Accordée

Refusée

Montant accordé :

Fait à Mondonville, le

Signature de l'autorité territoriale